پروانه ساختمان

رونوشت

شماره پرونده: ۶۰۷۱۰
نوع پروانه: پروانه ساختمان
شماره پروانه: ۹۷۲۲
تاریخ صدور: ۱۴۰۱/۰۳/۰۷

شماره دبیرخانه: ۱۴۵۷۸
تاریخ دبیرخانه: ۱۴۰۱/۳/-۸

شهرداری ورامین
منطقه ۳

مهلت اتمام عملیات ساختمانی حداکثر تاریخ صدور ۱۲ ماه میباشد. اعتبار این پروانه برای شروع عملیات ساختمانی حداکثر ۱۲ ماه از تاریخ صدور است

مالک: آقای مهدی خنجی — کد ملی: ۲۰۱۶۹۶۸۱۵۶۰
کاربری طرح مصوب: مسکونی با تراکم متوسط - R۲۲۱ — محدوده: قانونی خدمات شهری
پلاک ثبتی مادر: — تفکیک: ۱۲۰۲
بخش ثبتی: — مساحت زمین طبق سند: ۱۵۲.۰۰ مترمربع
زیربنای موجود: — مساحت زمین موجود: ۱۵۲.۰۰ مترمربع
نشانی ملک ورامین بلوار امام رضا خیابان دهشریها ۲۰ متری معلم — مساحت زمین پس از اصلاحی: ۱۵۲.۰۰ مترمربع

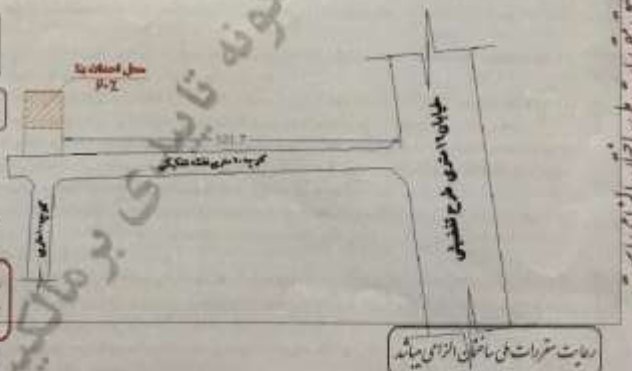
پلاک ثبتی ملک			
فرع	اصله	فرعی	اصلی
	۳۵	۱۸۹۰	۱۰۳

کاداستر: ۱۱۱۱۱۱۱۱۱۱

	ابعاد مندرج در سند	ابعاد طبق بازدید	عرض گذر اصلاحی	ابعاد پس از اصلاحی
شمالی	[illegible]	[illegible]	-	[illegible]
شرقی	[illegible]	[illegible]	-	[illegible]
جنوبی	[illegible]	[illegible]	[illegible] جانب اصلاحی	[illegible]
غربی	[illegible]	[illegible]	-	[illegible]

توضیحات بروکف: طبق نقشه کاربری شهرداری و نقشه تفکیکی فاقد اصلاحی میباشد

کروکی ملک — به توضیحات پشت برگه توجه فرمائید



مصور کردن کارگاه ساختمانی جهت ایمنی الزامی است

نصب ادوات آسیبزا در نما ممنوع می باشد

رعایت حداقل ۱۰٪ از عرصه به فضای سبز الزامی می باشد

عقب حداقل دو حلقه چاه جذبی الزامی است

رعایت مقررات شهرسازی الزامی میباشد

عدم اجرای پارکینگ و تبدیل آن در هنگام بهره برداری تخریب را در پی دارد

شماره فیش های وصول عوارض

عوارض زیربنای مسکونی: ۱۱۹۳۳ — حق توسعه فرودگاهی: ۱۱۹۳۳ — عوارض تفکیک زمین: ۱۱۹۳۳
مالیات برارزش افزوده: ۱۱۹۳۳ — عوارض آموزش ورودی تفکیک زمین: ۱۴۰۱/۱۲۵۹ — عوارض ورودی صدور پروانه ساختمانی: ۱۴۰۱/۱۲۵۹
عوارض آتش نشانی: ۱۴۰۱/۱۲۵۵ — مالیات برارزش افزوده آتش نشانی: ۱۴۰۱/۱۲۵۵ — مالیات برارزش افزوده پسماند: ۲۱۵
عوارض پسماند احداث ساختمان: ۲۱۵

عوارض بیمه طی فیش شماره ۳۲۱۰۰۱۰۳۰۱۸۹۰۰۱ مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۰۵ وفاه شماره ۳۷۱۲ مورخ ۱۴۰۱/۰۳/۰۵ پرداخت گردید

سرپرست شهرسازی منطقه ۳ — خانم [illegible]
مدیر منطقه ۳ — داوود میرکرانی

صورت پروانه ساختمان بهیچگونه تایدی بر مالکیت نیست

استاندارد بر مبنی آمدگی در مسیر غیرمجاز است و در صورت عدم رعایت حکم تخریب را در پی دارد

کلیه اعداد پیش آمدگی در مسیر غیرمجاز است و در صورت عدم رعایت حکم تخریب را در پی خواهد داشت

رعایت مقررات ملی ساختمان الزامی است

برگزیده‌ای چند از قوانین و مقررات ساختمانی و شهرسازی و ایمنی و حفاظت کارگاه

۱- این پروانه بر مبنای محل مشخص شده در نقشه و یا کروکی که توسط مالک تهیه و ارائه شده و فقط برای ساختمان در محل مذکور معتبر است و هر زمان معلوم گردد که محل مورد ساختمان غیر از محل مشخص شده به شرح مذکور در این پروانه میباشد این پروانه از درجه اعتبار ساقط و ساختمان بمثابه ساختمان بدون پروانه تلقی و مشمول مقررات قانونی مربوطه خواهد بود و کلیه مقررات و تعهدات این پروانه درباره هر شخصی که از هر طریق قانونی قائم مقام متقاضی این پروانه میگردد نیز جاری است.

۲- در صورتیکه محل مورد تقاضا قبل از ساختمان در اجاره باشد صدور پروانه مجوز تخلیه ملک نخواهد بود.

۳- هر گاه مشخصات تعیین شده در نقشه‌های مصوب با مندرجات این پروانه مغایرتی داشته باشد مندرجات این پروانه معتبر خواهد بود.

۴- این پروانه و یا فتوکپی آن باید همیشه در محل کارگاه در دسترس باشد.

۵- مالک مکلف است جهت تخریب آسفالت پیاده رو و یا سواره رو و به منظور کابل کشی و یا لوله کشی و یا تخلیه آن قبلاً از شهرداری مجوز دریافت و در صورت برخورد به کابل برق، لوله آب، گاز مراتب را بلافاصله به سازمانهای مربوطه اطلاع دهد. بدیهی است جبران هر گونه خسارتی که بر اثر عملیات ساختمانی به تاسیسات مذکور وارد شود بعهده مالک خواهد بود.

۶- پیش‌بینی های لازم از نظر ایمنی کارگران و عابرین و ساختمانهای مجاور مطابق مبحث ۱۲ مقررات ملی ساختمان بعمل آید.

۷- هر گاه در حین عملیات ساختمان معلوم گردد که ساختمان مورد پروانه در حریم کابل فشارقوی خطوط هوائی برق منطقه‌ای قرار گرفته است این پروانه از درجه اعتبار ساقط بوده و فقط با ارائه اجازه‌نامه لازم از شرکت برق منطقه مربوطه ادامه ساختمان مجاز خواهد بود.

۸- چنانچه معلوم شود که ملک مورد تقاضا در مسیل قرار گرفته این پروانه از درجه اعتبار ساقط بوده و فقط با ارائه اجازه نامه لازم از اداره املاک شهرداری عملیات ساختمانی مجاز خواهد بود.

۹- مالک مکلف است قبل از شروع عملیات ساختمانی کتباً تقاضای تعیین بروکف نموده و بر مبنای گواهی صادره عملیات ساختمانی را انجام دهد.

۱۰- مالک مکلف است شروع عملیات ساختمانی را کتباً به اطلاع مهندس ناظر رسانده و رسید دریافت نماید.

۱۱- شروع عملیات ساختمانی منوط به اعلام کتبی بررسی ناظر بر اساس فرم (شروع عملیات) به شهرداری منطقه مربوطه است.

۱۲- مهندس ناظر مکلف است گزارش عملیات ساختمانی را در مراحل شروع عملیات، اتمام فونداسیون، اتمام اسکلت، اتمام سقف هر طبقه و اتمام ساختمان به شهرداری برابرفرم تعهدی گزارش نمایند.

۱۳- چنانچه مهندس ناظر به هر دلیلی نتواند یا نخواهد نظارت خود را اعمال نماید مکلف است مطابق قانون و مقررات ملی ساختمان با اعلام کتبی شهرداری مربوطه را مطلع نماید. بدیهی است تا رسیدگی به عملیات انجام شده و معرفی و اخذ تعهد لازم توسط مهندس ناظر جدید ادامه کار به هیچ عنوان مجاز نمیباشد.

۱۴- کلیه سطوح نمایان ساختمان که از داخل معابر قابل مشاهده است اعم از نمای اصلی و یا نمای جانبی، نمای‌شهر محسوب شده و لازم است با مصالح مرغوب و طرح مناسب نماسازی گردد. در این رابطه مصوبه مورخ ۷۹/۸/۲۸ شورای عالی شهرسازی و معماری ایران درباره ضوابط و مقررات نمای شهری لازم‌الاجرا است.

۱۵- مصالح ساختمانی و موارد آن و ابزار کار ساختمانی نباید گذرگاه عمومی را اشغال نماید. در مواردیکه اجرای عملیات ساختمانی صورت استفاده موقت از عرض پیاده رو را ایجاب نماید مالک مکلف است قبلاً اجازه نامه لازم را از شهرداری دریافت نماید.

۱۶- مالک پس از احداث اولین سقف نسبت به جمع آوری کلیه مصالح ساختمانی از معبر اقدام و می بایست کلیه عملیات ساختمانی را در زیر سقف و داخل محدوده ملک خود انجام دهد. ضمناً پس از احداث سقف مدت زمان انتقال مصالح ساختمانی از معبر به داخل ملک ۴۸ ساعت تعیین می گردد.

۱۷- در صورت تعطیلی کارگاه ساختمانی قبل از سقف اول مالک موظف به جمع آوری و انتقال مصالح ساختمانی به داخل کارگاه ساختمانی و ایمن سازی مناسب محل ظرف مدت حداکثر ۴۸ ساعت می باشد. در غیر اینصورت شهرداری راسا نسبت به جمع آوری مصالح و انتقال آن اقدام می نماید. درصورت جمع آوری مصالح توسط شهرداری کلیه هزینه های جمع آوری و نگهداری به عهده مالک می باشد.

۱۸- ماشین عملیات عمرانی (ساختمانی) استفاده از ماشین آلات و نیروی کار خود را در محدوده زمانی ۷ ماهه ابان سال از ساعت ۷ صبح الی ۱۹ عصر و در ۲ ماهه دوم سال از ساعت ۷ صبح الی ۱۷ عصر تنظیم و اقدام نمایند و در صورت وجود هرگونه عملیات ساخت در خارج از زمان اعلام شده که ایجاد مزاحمت برای شهروندان نماید برابر مقررات با آنها رفتار می گردد.

۱۹- مهندس ناظر مکلف و متعهد است که طبق مفاد پروانه صادره و نقشه‌های مصوب و رعایت کلیه استانداردهای فنی و استحکام و ایمنی و با در دست داشتن نقشه‌های لازم نسبت به نظارت بر احداث ساختمان اقدام نماید و در صورت استفاده مفید یا کاربری مجاز مندرج در این پروانه شهرداری مجاز خواهد بود محل را بوسیله دیوار و یا پلمب مسدود و تحلیل نماید و مالک مجاز به هیچگونه اعتراضی نخواهد بود.

۲۰- نصب صندوق پستی اختصاصی در کنار درب ورودی به تعداد واحدها تا هنگام صدور پایانکار الزامی می باشد.

۲۱- رعایت آیین نامه ۲۸۰۰ و سایر مقررات ملی ساختمان الزامی است.

۲۲- مالک موظف است قبل از اجرا نسبت به کندی ابعاد نقشه و مشخصات با پروانه صادره اقدام نموده و در صورت دارا بودن مغایرت کتباً به شهرداری اطلاع دهد.

۲۳- در راستای قانون هدفمند کردن یارانه ها، شرکت آب و فاضلاب جنوب شرق استان تهران پیرو نامه شماره ۱۰۴/۳۴۴۰۲ مورخ ۹۹/۱۰/۲۵ به شهرداری اسلامی شهر ورامین ابلاغ نموده که ساکنین ساختمان های چند واحدی می بایست سیستم لوله کشی آب هر واحد را بصورت مجزا و مستقل در محل درب ورودی جهت نصب انشعاب آب مجزا برای هر واحد مسکونی فراهم نمایند.

نام و اعضای مهندسین ناظر

۱.
۲.
۳.
۴.

پروانه اشتغال: ۰۰۱۰۳۱۰۶۳۰۷۲
نظام مهندسی: ۱۰۰۳۱۰۷۳۵۰۸

نوع پروانه: مالکیت / متقاضی یک ملک ثبتی
به شماره دیگر ثبتی
محل مشخص شده
ملک یک بنای نقشه‌ها را تایید می نماید. ضمناً هرگونه جابجایی در احداث بنای مورد اینجانب بر عهده شهرداری میباشد مسئولیتی ندارد.
امضاء مالک / متقاضی